

Sme tu pre Vás



Dobré správy

V týchto dňoch prichádzajú na Váš úrad nové verzie produktov obsahujúce funkcionality, vďaka ktorým už elektronizácia Vášho mesta nie je len ilúziou.

Na ceste zjednodušenia komunikácie sme tak spoločne prešli trnistou cestou, čoho výsledkom sú užitočné dopracovania.

ČÍTAJTE ĎALEJ A DOZVIETE SA ČO JE NOVÉ

CG ISS

Informačný systém samosprávy

OVEROVANIE STAVU SCHRÁNKY OSOBY

Dopracovali sme akciu, ktorá vo všetkých moduloch Informačného systému samosprávy umožní nad formulárom Osoby overovať aktuálny stav elektronickej schránky Osoby.

GENEROVANIE PREDPISOV PLATIEB

Inováciou je generovanie príkazov na platbu, tak správneho poplatku, ako aj iných poplatkov, ktoré sú vytvorené spolu s rozhodnutím.

TLAČ DO ELEKTRONICKÝCH FORMULÁROV NA TLAČOVOM FORMULÁRI

V jednotlivých agendových moduloch pribudla možnosť tlače do elektronickeho formulára. Doplnenie predpokladá registráciu elektronickeho formulárov v komponente eFORM na ÚPVŠ.

OVERENIE OSÔB A ADRIES V EXTERNÝCH REGISTROCH (AKCIE RFO, RPO, RA)

Šikovným dopracovaním je možnosť označiť záujmové osoby a overiť aktuálne údaje o osobách a adresách v centrálnych registroch.

IMPORT ÚDAJOV Z ELEKTRONICKÝCH FORMULÁROV

Odteraz je možné založiť nový záznam automatizovaným spôsobom z doručeného elektronickeho podania. Podľa typu a druhu podania sa v príslušnej agende ponúknú doteraz nespracované elektronicke formuláre.

NOVOVYTVORENÉ MODULY LICENCIE, INFORMOVANIE A PORADENSTVO, NOTIFIKÁCIE A SŤAŽNOSTI, REGISTRÁCIE

Elektronicke služby, pre ktorých spracovanie doteraz neexistoval v CG ISS konkrétny agendový modul, môžu byť odteraz smerované do nových modulov.

CG PortálISS

Portál informačného systému samosprávy

NOVÁ ZÁLOŽKA PRE ELEKTRONIZÁCIU

V portáli pribudla nová časť, ktorej súčasťou sú všetky podporné procesy elektronickej komunikácie, napr.:

- » Správa preddefinovaných hodnôt,
- » Správa SKTalk správ,
- » Správa Operatívnych dátových úložísk,
- » Správa úradnej elektronickej tabule.

NASTAVOVANIE SPÔSOBU DORUČENIA

SPRÁVA TECHNICKÝCH SPRÁV A NOTIFIKÁCIÍ

CG DISS

Dokumentačný informačný systém samosprávy



SŤAHOVANIE A ODOSIELANIE SPRÁV

Z elektronickej schránky mesta sa elektronicke podania automaticky preberajú do registratúry. Vytvorením nového registratúrneho záznamu získava vybavujúca osoba prístup k elektronickej formuláru spolu so všetkými prílohami, ktoré podanie obsahuje.

VŠEOBECNÉ ELEKTRONICKÉ FORMULÁRE

Pracujete s agendou, ktorá nie je obsiahnutá v moduloch CG ISS? Odteraz môžete využiť niektorý zo všeobecných elektronickej formulárov. Výhodou je, že sú pripojiteľné k vytvorenému odpovednému záznamu v prostredí registratúry.

DOPRACOVANÝ NOVÝ TYP POHYBU OZNAČUJÚCI KOMUNIKÁCIE V ELEKTRONICKOM SVETE ELEKTRONICKÝ ÚPVS.

V registratúre sa týmto riadi proces odosielania odpovedného záznamu, po jeho zvolení je odoslanie podmienené procesom schvaľovania záznamu.

PODPISOVANIE, PEČATENIE

V systéme pribudla možnosť použiť zdokonalený alebo kvalifikovaný elektronickej podpis, prípadne mandantný certifikát. Používateľ tak môže podpísať samotný elektronickej formulár, ale aj jednotlivé prílohy, ktoré k odchádzajúcemu záznamu pripojíme. Zároveň pribudla funkcia umožňujúca opečatenie celej odchádzajúcej správy kvalifikovaným systémovým certifikátom mesta.

SCHVAĽOVANIE

Parafovanie odchádzajúcich dokumentov v listinnom tvare je nahradené schvaľovaním v elektronickej forme. Používateľ na základe typu a druhu dokumentu môže nastaviť rozdielne postupy schvaľovania. Celá činnosť je podporovaná emailovou notifikáciou.

OVEROVANIE ELEKTRONICKÝCH PODPISOV A PEČATÍ

V prípade, ak došlo elektronickej podania sú podpísané alebo opečatené kvalifikovaným elektronickej podpisom, alebo pečatou systém automaticky overuje ich integritu a aktuálnosť certifikátu.

FUNKCIE NA POZADÍ APLIKÁCIE

Táto oblasť zahŕňa mnohé funkcie, ktoré nie sú pre používateľa viditeľné, ale sú dôležité pre správne fungovanie celej elektronickej komunikácie. Ako napríklad, spracovanie technických správ, napĺňanie dátumov a časov doručenia elektronickej podaní a iné.



CG eGOV

eGovernment

NOVÁ ZÁLOŽKA ŽIVOTNÉ SITUÁCIE

Je to základný prvok pre vyhľadanie príslušnej elektronickej služby, ktorou občan dokáže uspokojiť svoju potrebu vyriešiť konkrétnu životnú situáciu. V prostredí správy umožňuje nastaviť obsah popisu jednotlivých služieb, krokov, ktoré je potrebné vykonať, ako i väzieb na súvisiace služby.

FILLER

V systéme pribudla nová technológia, kde sa pomocou jednotlivých krokov realizuje vyplňanie elektronického formulára občanom. Tým, že obsahuje funkcie umožňujúce kontrolu integrity vyplnených údajov a uloženia obsahu rozpracovaného podania na lokálne úložisko sa zabezpečí správnosť vyplňania formulára. Okrem iného umožňuje tlač do formátu pdf, či do listinnej formy.

OVEROVANIE PRIHLASOVANIA CEZ EID (IAM MODUL)

Prinášame Vám rozšírenie existujúceho spôsobu overovania identity používateľa o možnosť overenia prostredníctvom elektronického občianskeho preukazu.

COM SLUŽBY

Zahrňajú činnosti, ktoré sú potrebné na komunikáciu prostredníctvom integračného rozhrania na strane riešenia mesta s rozhraním ÚPVS. Prostredníctvom COM služieb je možné:

- » Sťahovať správy (podania aj technické správy) z eDesk inštitúcie v nastavebnom intervale,
- » Presúvať úspešne/neúspešne spracované správy do špeciálnych priečinkov v eDesk inštitúcie,
- » Ukladať odoslané podania do priečinka Odoslaná pošta v eDesk občana,
- » Volať synchrónne rozhranie ÚPVS (predpínanie eFormulára, pečatenie, overovanie platnosti podpisu a pod.),
- » Odosielať správy (podania, elektronické dokumenty, príkazy na úhradu, notifikácie, technické správy),
- » Získavať informácie o identite (IAM.GeIdentity),
- » Získavať tokeny (IAM.STS).

Ostatné informačné systémy



ELEKTRONICKÉ FORMULÁRE

V tejto časti sú obsiahnuté všetky pracovné činnosti s elektronickými formulármi, ktoré sú využívané pri elektronických službách. Ako napríklad, vyťažovacie pravidlá, zdroj pre registráciu v centrálnom eFORM ÚPVS a iné.

DMS

Tvorí podstatnú a neoddeliteľnú časť, ktorá zásadne mení spôsob ukladania údajov. DMS riadi jednotný prístup a práva k dokumentom, predovšetkým k elektronickým formulárom a prílohám z rôznych systémov či už z CG ISS, CG Portal ISS, CG GISam, CG DISS, alebo CG eGOV. Predstavuje centrálnu úložisko dokumentov, ale aj ich riadenie a prehľad dokumentov.

RIADENIE PODANÍ A DEFINIČNÉ ÚDAJE PODANÍ

Prostredníctvom dopracovania CG Portálu ISS je možné spravovať podania, povinný obsah podaní, (prílohy, podpisy), pridelovať ich na vybavenie, nastavovať samotný workflow a ostatné definičné údaje.

Podmienkou úspešného využívania elektronizácie mesta je mať **ukončený proces integrácie na Ústredný portál verejnej správy** (ďalej len ÚPVŠ), čo zahŕňa podpísanie Dohody o integračnom zámere, zriadenie govnet uzla, úspešné zvládnutie integračných testov a ukončený proces integrácie so správcami jednotlivých centrálnych registrov.



CORA GEO, s.r.o.
A.Kmeťa 5397/23, 036 01 Martin
Štefánikova 15, 058 01 Poprad
Coboriho 1, budova Polygónu, 949 01 Nitra

Kontakt
Tel.: +421/052/285 14 11
email: obchod@corageo.sk

CG HelpDesk
www.cghelpdesk.corageo.sk

Hotline
cg_hl@corageo.sk
Tel.: +421/052/285 14 01

Portál Modernej Samosprávy
www.pomosam.sk